



**Sport en Speelpleinen v.z.w.**

Smallestraat 4 - 2430 Laakdal - BE03 1030 7123 8484 - Ondern. nr. 411 119 355

## Huurovereenkomst zaal Dennenoord

Tussen enerzijds de v.z.w. sport en speelpleinen en anderzijds

De huurder .....

INSZ nummer.....

Naam organisatie..... BTW.....

Contactpersoon.....

Adres.....nr.....

Gemeente .....Postcode.....

Tel/gsm.....email.....

Wordt een overeenkomst gesloten voor het huren van zaal Dennenoord

Datum van gebeuren.....(dag),...../...../20.....

Omschrijving van het gebeuren.....

Aantal bezoekers/genodigde.....

Aard van de verhuring( aanduiden wat van toepassing is )

A.huurprijs fuif/ jongerenvat ( waarborg €400)

\* Algemeen = 266+reinigen = €150 = €416

\* mww\* = €220 + reinigen= €150 = €370

A. huurprijs feesten, activiteiten (waarborg€150)

Weekdag( ma. Di. Wo. Do. )

\* Algemeen= €102 + reinigen = €95 = €197

\* mww\* = €77 + reinigen=€95 =€172

Weekend en feestdagen ( waarborg €150)

• Algemeen =€164 + reinigen =€95 =€259

• mww\* = €103 +reinigen =€95 =€198

A.keuken weekdag ( ma. Di. Wo. Do. )max 20 personen. ( waarborg €20 )

\* Algemeen = €40 all-in

Bijkomend te huren

B keuken = €31

B muziekinstallatie =€26

B tafelhoes (incl. muts) €7,50

B ronde en ovale tafellaken per stuk €12

\*mww. = meewerkende vereniging


**Sport en Speelpleinen v.z.w.**

Smallestraat 4 - 2430 Laakdal -BE03 1030 7123 8484 - Ondern. nr. 411 119 355

De totaal te betalen prijs van de faciliteiten bedraagt .....€( excl. Btw. )  
 De totale huurprijs ( excl. Waarborg ) bedraagt.....€( excl. Btw. )  
 ( huurprijs is exclusief btw en energie verbruik .  
 namelijk water, elektriciteit en gas )

Bij eventuele storingen kan er beroep gedaan worden op de volgende  
 contactpersoon

Jos cools 014 866452 0472 645 335

De huurder wordt geacht kennis te hebben genomen van het bijgevoegd  
 reglement en verklaart er zich bij deze mee akkoord en ondertekent het  
 reglement apart met vermelding  
 ‘ gelezen en goedgekeurd ‘

Let op! Art. 11, 20, en art 25 worden strikt toegepast

Gedaan in dubbel , te Laakdal , op...../...../20....

Handtekening  
 De zaalverantwoordelijke

Handtekening  
 De huurder

Na het reglement tot en met art. 25 gelezen te hebben , mag je hier schrijven  
 ‘ gelezen en goedgekeurd  
 Handtekening huurder  
 Naam huurder

Vergeet niet !!!

Het voorschot te storten op het rekening nummer BE03-1030-7123-8484  
 met als mededeling de datum van de verhuring en de naam van de huurder  
 dit moet ten laatste gebeuren 30 dagen na het ondertekenen van het contract  
 en voor de aanvang van de huur datum.

## Reglement

- Art.1: Bij ondertekenen van het huurovereenkomst, dient er een voorschot te worden overgemaakt op de volgende rekeningnummer BE03-1030-7123-8484 binnen de 14 dagen na het tekenen van het contract, dit zal als waarborg dienen. Voor fuiven en vaten is dit €400,voor de ander verhuringen is dit €150. De waarborg wordt van het te betalen bedrag afgetrokken indien er geen inbreuken worden vastgesteld. Eventuele annulatie van het huurcontact dient 30 dagen voor de huurdatum te gebeuren. Anders zal de waarborg Ingehouden worden. Het annuleren is enkel mogelijk bij onvoorziene omstandigheden, moet schriftelijk gebeuren en zal steeds een goedkeuring moeten krijgen van de raad van bestuur. Bij eventuele annulatie omwille van heirkraft kan de vzw niet aansprakelijk worden gesteld.
- Art. 2: Voor de ingebruikname zal de huurder nagaan of alles in orde is met de preventie, z zoals : \* Nooduitgangen en vluchtwegen moeten vrij en bruikbaar zijn  
\* Idem voor de brandhaspels  
\* Alle terbeschikkinggestelde veiligheidsinfrastructuur moet makkelijk bereikbaar zijn.
- Art 3: De normale capaciteit aan publiek is 412 personen zittend of 660 personen staand. Deze mag niet overschreden worden.
- Art 4: Auteursrechten (SABAM),billijke vergoeding , gemeentelijke en eventueel andere taksen zijn steeds ten laste van de huurder.
- Art.5: De huurder verbindt er zich toe de wettelijke en reglementaire beschikkingen betreffende geluidshinder en burenlawaai te respecteren. De vzw wijst alle verantwoordelijkheid ter zake af.
- Art.6: De huurder is aansprakelijk voor alle aangebracht schade door hem zelf of door de deelnemers aan de door hem ingerichte activiteit. Alle beschadigingen aan de verhuurde goederen zullen aangerekend worden. Herstellingswerken van ernstige beschadigingen kunnen door de vzw laten uitgevoerd worden ten laste van de huurder.
- Art.7: Spreek vooraf tijdig af met de verhuurder over het tijdstip om de zaal te schikken naar eigen behoefte.  
Behandel hierbij het meubilair met de nodige omzichtigheid.  
Wees uiterst voorzichtig met erg dure installaties zoals het podium, gordijn, muziekinstallatie.
- Art.8: Het reinigen van de gehuurde lokalen gebeurt door de zaalverantwoordelijke. Op het einde van de activiteit moet de zaal in de originele staat en opstelling afgeleverd worden.
- Art.9: Tijdens fuiven en vaten is het aangeraden om de radiatoren te beschermen door tafels voor deze te plaatsen. Tafels mogen niet als podium gebruikt worden.
- Art.10: Er mag niet genageld worden in muren of houtwerk. Dit geldt ook voor duimspijkers en nietjes. Het afplakken van de ramen is niet toegelaten.
- Art.11: De verbruiksgoederen, dus alle dranken, alsook likeuren en sterke dranken, moeten afgenomen worden bij de vzw Dennenoord  
Likeuren , sterke dranken en speciale bieren dienen tijdig besteld te worden. Elk begonnen vat word aangerekend, er zijn vaten van 50L, 30L, 20L en bakken flesjesbier Elke begonnen bak speciaal bier word aangerekend  
Om achteraf moeilijkheden te vermijden zal de zaalverantwoordelijk, zowel voor als na de activiteit, een inventaris van alle verbruiksgoederen opmaken. Gelieve alle leeggoed te sorteren en in de juiste bak te steken.
- Art.12:De zaal moet ten laatste om 6.00uur ontruimd zijn.  
De toog en het meubilair moeten proper zijn.

- Art.13: Bij zware bevulling van de zaal zal de reële kostprijs van het kuisen worden aangerekend. Dit is ook van toepassing bij de bevulling van de parking en omgeving. En bij eventuele stuk gemaakte voorwerpen.
- Art.14: Bij technische-of andere storingsen, buiten de wil van de vzw, kan deze niet aansprakelijk gesteld worden. Indien er zich een storende hindernis of mechanisch defect zou voordoen, verwittig dan onmiddellijk de verhuurder
- .Art.15: Bij fuien of vaten is de huurder verplicht om voor voldoende Security te zorgen zoals voorgeschreven in het gemeentereglement.  
Bij problemen is de huurder verplicht onmiddellijk de politie te verwittigen.  
De huurder verwittigt ook de politie vooraf dat er een fuif georganiseerd wordt.
- Art. 16: Het zaal-en keukenreglement bevindt zich in zaal Dennenoord.
- Art. 17: De vzw kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor de schade door ongevallen tijdens activiteiten door de huurder ingericht. Zij kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade door derden, diefstal en dergelijke in de inrichting of op de parking.
- Art. 18: Elke huurder heeft 3 vuilzakken ter beschikking. Deze mag hij achterlaten in de zaal. Al het extra geproduceerde vuil moet de huurder zelf verwijderen op het einde van de huurovereenkomst. Dit mag niet achter blijven in of rond het gebouw Dennenoord. Als er toch afval achterblijft zal er een extra kost van €15 aangerekend worden per vuilzak die nodig is om het afval te verwijderen. Uitzondering hierop zijn glas, porselein en klein gevaarlijk afval. Hiervoor kan er ook gebruik gemaakt worden van de voorziene vuilzakken in de berging buiten achter de keuken
- Art. 19: Affiches mogen niet opgehangen worden in de feestzaal. Dit kan op het Infobord in de ingangruimte.
- Art.20: Bij het waarnemen van inbreuken van het reglement zal de waarborg ingehouden bij inbreuk op bovenstaande artikels. Het bestuur kan de organisatie zelfs de toegang weigeren voor eventuele verhuringen in de toekomst. De bestuursleden kunnen ten aller tijde toegang krijgen tot de infrastructuur ter controle van artikels
- .Art. 21: **Het verbruik van water, elektriciteit en gas is niet in de huurprijs inbegrepen.**  
Deze onkosten worden achteraf aan het factuur toegevoegd. De huurder heeft het recht om voor en na de huuractiviteit de tellerstanden te controleren.  
Dit moet wel in de aanwezigheid zijn van een afgevaardigde van het bestuur van Sport en Speelpleinen vzw.  
De dag dat de sleutel wordt afgeleverd worden de meterstanden door onze medewerker genoteerd. Bij afsluiten worden na het reinigen van de zaal de meterstanden opgenomen. Wees er van bewust dat de energiekost snel kan oplopen tot €100 of meer. Wees zuinig met het verbruiken van energie.
- Art. 22: Er is een algemeen rookverbod van kracht in onze lokalen. Bij overtreding kan de volledige waarborg ingehouden worden. Deze gelden zowel voor privé als openbaar aangelegenheden.
- Art. 23: Openvuur en vuurwerk zijn niet toegelaten in de feestzaal, speeltuin en parking. Het is verboden brandbare sierraden aan te brengen in de feestzaal
- Art.24: Elk jaar op 1 januari is er een automatische indexering van de verhuur- en verbruiksprijzen .
- Art. 25: Ter info: De huurder is verplicht een burgerlijke aansprakelijk verzekering af te sluiten. Informeer u bij uw verzekeringsagent.

Geschreven 'gelezen en goedgekeurd'

Met de handtekening en naam huurder mag op blz. 2 geschreven worden